

Die Ernst Klett Vertriebsgesellschaft ist Teil der PONS GmbH in der Stuttgarter Klett Gruppe und vertreibt im deutschsprachigen Handel Produkte der Marken Klett und PONS.

Am Standort Stuttgart ist ab sofort folgende Stelle zu besetzen:

VERTRIEBSASSISTENT*IN

Ihre Aufgaben:

- schriftliche und telefonische Betreuung von Buchhandlungen
- Unterstützung des Außendienstes
- Assistenz für die Bereichs- und Vertriebsleitung: Terminkoordination, Reiseplanung, Protokolle, Organisation Vertretertagungen, Unterstützung bei der Betreuung der Key-Kunden
- Unterstützung des PONS Kundenservice Endkunden
- Allgemeine Verwaltung und Organisation des Bereiches (Zeiterfassung, Rechnungsprüfung mit SAP)
- Vertretung der Assistentin der Geschäftsleitung
- Vertretung Empfang und Telefonzentrale PONS Verlag

Die Anforderungen:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, erste Erfahrungen im vertrieblichen Umfeld eines Verlages oder aus dem Buchhandel und bringen idealerweise auch Berufserfahrung im Assistenzbereich mit.
- Sie sind kontaktfreudig, kundenorientiert und ein Organisationstalent.
- Sie verfügen über fundierte Kenntnisse im Umgang mit den MS-Office-Produkten.
- Das Aufgabengebiet erfordert Sorgfalt, Flexibilität, ein hohes Maß an Eigeninitiative und Teamfähigkeit.

Unser Angebot:

- eine unbefristete Stelle
- 13,5 Gehälter und Zuschüsse zur Altersvorsorge sowie Vermögenswirksame Leistungen
- eine tariflich geregelte, aber flexible 38-Stunden-Woche
- 30 Tage Urlaub
- ein Zuschuss zum Mittagessen
- ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz
- eine gute Verkehrsanbindung und ein mitfinanziertes Firmenticket
- gute Chancen für die persönliche und berufliche Entwicklung

Ihr Ansprechpartner:

Interessiert? Dann senden Sie uns bitte Ihre Unterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins an: Ernst Klett Vertriebsgesellschaft, **PONS GmbH, Ramona Rad, Stöckachstraße 11, 70190 Stuttgart, bewerbung@pons.de.**

