



live • love • create

Werden Sie Teil unseres kreativen Teams als

Assistent Produktmanagement (m/w/d)

Sie unterstützen unsere Produktmanager bei der Produktentwicklung und den Entscheidungsprozessen sowie dem gezielten Ausbau unseres Marktsegmentes in der Hobby- und Bastelbranche.

Wo Sie zupacken können:

- Koordination der Kommunikation mit Autoren, Kooperationspartnern, Redakteuren, Agenturen und ausländischen Lizenzpartnern
- Organisation, Vorbereitung und Koordination von Meetings, Programmsitzungen, internen Veranstaltungen und Events
- Erstellung von Präsentationen, Reports sowie Absatz- und Umsatzstatistiken
- Unterstützung der Verlags- und Programmleiter bei Sonderprojekten und Kooperationen

Was wir Ihnen bieten:

- ein kollegiales Team, das Sie mit offenen Armen empfängt
- einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit anspruchsvollen Aufgaben und viel Freiraum für eigene Ideen
- intensive Einarbeitung sowie Unterstützung über ein Patenmodell
- attraktive Benefits wie flexible Arbeitszeiten, Zuschüsse zu Fahrtkosten und zur betrieblichen Altersvorsorge
- Möglichkeit der internen Weiterentwicklung zum Produktmanager

Was wir uns wünschen:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und erste Berufserfahrungen in einem ähnlichen Tätigkeitsbereich
- sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache
- sicherer Umgang mit den Programmen des MS-Office-Paketes (Word, Excel, PowerPoint)
- Freude an der Arbeit im Team und ein hohes Maß an Eigenverantwortung
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit und ausgeprägte hands-on-Mentalität

Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit zu besetzen.

Sie suchen eine Arbeitsaufgabe mit kurzen Entscheidungswegen, neuen Herausforderungen, Raum für eigenverantwortliches, strukturiertes Arbeiten und sind bereit, schnell Verantwortung für eigene Projekte zu übernehmen? Dann freuen wir uns über die Zusendung Ihrer Bewerbung mit Angaben zum frühestmöglichen Eintrittstermin und Ihrer Gehaltsvorstellungen an:

frechverlag GmbH,

Personalwesen, Turbinenstr. 7, 70499 Stuttgart

oder per E-Mail an

bewerbung@frechverlag.de

Bei Rückfragen

steht Ihnen Frau Hertkorn
unter der Rufnummer
0711/83086-300
gern zur Verfügung.

