

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin eine/n Mitarbeiter/in als

# VERTRIEBSASSISTENZ BUCHHANDEL

(m/w/d, Vollzeit)



## Wer wir sind:

moses. steht seit über 25 Jahren für Kinderbücher, Spielwaren, Gesellschaftsspiele und Designprodukte, die das gewisse Etwas haben und Freude bereiten, unterhalten und den Alltag versüßen. Wir schauen über den Tellerrand, suchen neue Lösungen und verwirklichen gerne mal verrückte Einfälle.

## Das erwartet Sie:

- Unterstützung des Vertriebsleiters Buchhandel & Museumsshops bei allen täglichen Aufgaben
- Erstellung von Auswertungen und Listungen
- Korrespondenz mit Kunden und Handelsvertretern
- Teilnahme an diversen Messen

## Das bringen Sie mit:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung, idealerweise in Verlag oder Buchhandel
- Ein großes Organisationstalent
- Einen sicheren Umgang mit den MS Office-Programmen

## Darauf können Sie sich freuen:

- Eine Firma mit Leidenschaft für ihre Produkte und kurzen Entscheidungswegen
- Flache Hierarchien und hoch motivierte Kollegen voller Tatendrang, die ergebnisorientiert zusammenarbeiten
- Ein partnerschaftliches Arbeitsklima, das wir täglich leben und nach außen tragen

## Sie möchten Teil unseres Teams werden?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung.

Bitte senden Sie diese an Frau Andrea Kron per E-Mail an: [bewerbung@moses-verlag.de](mailto:bewerbung@moses-verlag.de)

Wir weisen darauf hin, dass diese Adresse nicht im Sinne der EU-DSGVO geschützt ist. Alternativ bieten wir deshalb auch den Postweg an.



**moses. Verlag GmbH**  
Frau Andrea Kron  
Arnoldstraße 13d  
47906 Kempen  
Telefon 02152/209864  
[bewerbung@moses-verlag.de](mailto:bewerbung@moses-verlag.de)  
[www.moses-verlag.de](http://www.moses-verlag.de)