

Die Lehmanns Media GmbH ist eines der führenden deutschen Buchhandelsunternehmen und mit 23 Kompetenzzentren in 18 Städten vertreten. Über unser flächendeckendes Filialnetz bedienen wir sowohl Endkunden als auch Großkunden, zu denen Wissenschaftliche Bibliotheken, Krankenhäuser und Kliniken, Körperschaften und Unternehmen der öffentlichen Hand, Industrieunternehmen, Großkanzleien und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften sowie Banken und Versicherungen zählen.

Für unser Ladengeschäft in Berlin suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Mitarbeiter/in

## Buchhändler(in) (Vollzeit)

### Ihre Aufgaben:

- Ein- und Verkauf, persönliche Kundenberatung
- Sortimentspflege
- Arbeiten mit unserem Warenwirtschaftssystem: Kundenanlage, Auftragserfassung, Angebotserstellung
- Remissionen bearbeiten
- Verkaufsaktionen durchführen
- Schaufensterdeko und Ladengestaltung

### Was wir bieten:

- Fundierte Einarbeitung in einem netten Team
- Entwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten innerhalb der Firma
- Flache Hierarchien
- Interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mitarbeiterrabatt auf Bücher, Zeitschriften und weitere Medien
- Vermögenswirksame Leistungen
- Zuschüsse zu Fahrtkosten

### Ihr Profil:

- freundliches Auftreten
- Sie haben als Buchhändler/in bereits Erfahrungen im Ein- und Verkauf.
- professioneller Umgang mit Kunden
- Sie lieben selbstständiges Arbeiten und tragen gerne Verantwortung.

Die Stelle ist auf 2 Jahre befristet mit der Aussicht auf Verlängerung. Wenn Sie Interesse an dieser Aufgabe haben und die Zukunft von Lehmanns Media aktiv mitgestalten möchten, bitten wir um eine E-Mail mit Ihrem Lebenslauf sowie Angaben über Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin und Ihrer Gehaltsvorstellung an [juergen.seidel@lehmanns.de](mailto:juergen.seidel@lehmanns.de) oder eine vollständige Bewerbungsmappe per Post an:

**Lehmanns Media GmbH | z. H. Herrn Jürgen Seidel | Helmholtzstraße 2-9 | 10587 Berlin**