



Wir lieben es, alles für Musik, Filme und Bücher zu machen.



Die Edel AG in Hamburg versteht sich als Entertainment- und Full-Service-Anbieter. Das börsennotierte Unternehmen deckt sämtliche Dienstleistungen in den Bereichen Buch, Ton-, Bildton- und Datenträger ab, Schwerpunkte sind Herstellung und Vermarktung. Die Dienstleistungsvielfalt – Fertigung von Daten-

trägern und Druckerzeugnissen, Vertrieb an den Medien- und Buchhandel, hochmoderne Warenwirtschaftssysteme und digitale Content-Vermarktung über Internet und Mobilfunk – machen die Edel-Gruppe zum führenden Anbieter unter den nicht-konzernabhängigen Entertainment-Unternehmen.

Unser Unternehmensbereich Edel Distribution vertreibt die gesamte Produktpalette der Edel-Gruppe sowie das Repertoire unabhängiger Labelpartner. Zur Unterstützung des Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt und **zunächst befristet für ein Jahr** einen/e aktive/n

ASSISTANT LABELMANAGEMENT (M/W/D)

Sie arbeiten sehr eng mit den Labelmanagern zusammen und unterstützen das Team kompetent in allen administrativen und organisatorischen Aufgaben, wie z.B.:

- Koordination der Timings für unsere Produkte und Verkaufsunterlagen
- Anlage unserer Produkte in den Systemen, Kundenlistungen
- Unterstützung bei Promotion- und Marketing-Koordination
- Überwachung von Terminplänen
- Koordination der Katalogauswertung
- Berichtswesen und Kontakt zu den Labelpartnern
- Betreuung kleinerer Label oder Projekte
- Vertretung der Labelmanager
- Erstellung von Auswertungen

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung und können idealerweise auf erste Berufserfahrungen in ähnlicher Position zurückblicken
- Sie können sich für Musik unterschiedlichster Genres begeistern
- Sie besitzen ein gutes Zahlenverständnis und sehr gute Microsoft Office-Kenntnisse (insbesondere Excel), SAP/R3 Kenntnisse sind wünschenswert
- Sie verfügen idealerweise über gute Englischkenntnisse
- Sie sind kontaktfreudig, kommunikationsstark und steuern mit klarem Blick die verschiedenen internen und externen Schnittstellen im Labelmanagement
- Sie haben eine schnelle Auffassungsgabe und gute Stressresistenz
- Sie arbeiten proaktiv, strukturiert und zeichnen sich durch Sorgfalt aus
- Sie haben Spaß an der Arbeit im Team

Ein innovatives Unternehmen, glänzende berufliche Aussichten und ein lebendiges Arbeitsklima direkt an der Elbe erwarten Sie. Ihre vollständige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins senden Sie bitte an:

Edel AG · Susanne Kelch · Neumühlen 17 · 22763 Hamburg · Tel.: 040-89085-201 · E-Mail: jobs@edel.com