

Die Philipp Reclam jun. Verlag GmbH sucht für den Standort Ditzingen  
zum 01.09.2026 eine:n

## **Auszubildende:n für Büromanagement (m/w/d)** **in Vollzeit**

### **Das erwartet Dich:**

- In der knapp dreijährigen Ausbildung wirst du die Abläufe in verschiedenen Abteilungen kennenlernen, dazu gehören Vertrieb, Sekretariat, Honorarabrechnung, Projektmanagement sowie insbesondere Finanz- und Rechnungswesen
- Einbindung in das Alltagsgeschäft
- Spannende kaufmännisch-organisatorische Aufgaben

### **Das bringst du mit:**

- Mindestens einen guten Realschulabschluss
- Eine sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Teamfähigkeit
- MS-Office-Kenntnisse (Word und Excel)
- Kaufmännisches Interesse und Freude am Umgang mit Zahlen

### **Das bieten wir Dir:**

- Eine abwechslungsreiche Ausbildung in einem renommierten Verlagshaus
- Sehr gute Übernahmeaussichten nach der Ausbildung
- Zusammenarbeit in einem engagierten, freundlichen Team
- Flexible Arbeitszeiten
- Verkehrsgünstige Lage und kostenloses Jobticket

### **Interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung per E-Mail im PDF-Format an  
**bewerbung@reclam.de** oder per Post bis 30.04.2026.

Solltest du vorab Fragen zur Ausbildung haben, kannst du diese ebenfalls an  
**bewerbung@reclam.de** senden. Wir antworten Dir gern.