



**WIR GESTALTEN
BILDUNG SEIT 1832
UND IN ZUKUNFT
MIT IHNEN**



Wir laden Sie herzlich ein, Teil von C.C. Buchner zu werden - einem familiengeführten Verlagshaus in der Weltkulturerbestadt Bamberg. Wir sind stolz darauf, hochqualitative digitale und gedruckte Bildungsmedien für allgemeinbildende Schulen in Deutschland zu entwickeln.

Schlagen Sie Ihr nächstes berufliches Kapitel beim C.C. Buchner Verlag auf und bewerben Sie sich als:

Redakteur (m/w/d) für das Fach Geschichte

(Vollzeit, zunächst befristet auf zwei Jahre)

Was Sie bei uns erwartet:

- ein Arbeitsplatz in einer interessanten, sich ständig wandelnden Branche
- ein hilfsbereites Miteinander in einem familiären Team
- teilweise hybrides Arbeiten im Mobile Office möglich
- 30 Tage Urlaub, Sonderurlaub zu bestimmten Anlässen und Überstundenausgleich durch Freizeit
- eine umfangreiche Einarbeitung mit persönlicher Patenschaft
- das interne Fortbildungskonzept „Laubanger Akademie“
- Jobrad und vergünstigte Gesundheitsangebote (wie z. B. Fitnessstudio, Bezuschussung von Bildschirmarbeitsplatzbrillen, Gripeschutzimpfung)
- Firmenevents wie Weihnachtsfeier oder Sommerfest

Was Sie beitragen können:

- Koordination und Begleitung des gesamten Entwicklungsprozesses von gedruckten und digitalen Bildungsmedien
- Redaktionelle Betreuung eines entstehenden Produkts: Konzeptionierung, Manuskriptarbeit, Gestaltung (Layout, Bebilderung), Lektorat, Drucklegung
- Autorenakquise und Organisation/Leitung von externen Autorenteamen
- Kommunikation mit Projektbeteiligten, Ministerien und Behörden
- Zusammenarbeit mit internen Abteilungen sowie mit externen Dienstleistungsunternehmen (z. B. in den Bereichen Mediengestaltung, Grafik, Illustration)

Was Sie zu einem Teil unseres Teams macht:

- Sie sind interessiert daran, Bildungsmedien zu konzipieren, die gleichermaßen motivierend, zielgruppennah, aktuell und fachlich korrekt sind.
- Sie sind kommunikativ, arbeiten strukturiert und eigenverantwortlich, denken wirtschaftlich und haben ein gutes Zeitmanagement.
- Sie sind interessiert an Konzeptionierung und am kreativen Arbeiten mit Texten und Grafiken.

- Sie besitzen ausgezeichnete orthografische und grammatikalische Kenntnisse und Stilsicherheit im Umgang mit Texten.
- Sie haben sehr gute MS Office Kenntnisse und nutzen gerne digitale Medien und Systeme.
- Sie verfügen über ein abgeschlossenes (Lehramts-)Studium im Bereich Geschichte.
- Sie haben idealerweise praktische Zusatzqualifikationen (z. B. Unterrichtserfahrung, Lehrgangdurchführung) oder redaktionelle Erfahrung (z. B. Publikationen).

Gestalten Sie Bildung mit uns und senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien, Gehaltsvorstellung und Mitteilung des frühestmöglichen Eintrittstermins an **Frau Christina Hannig** unter bewerbung@ccbuchner.de.

Für offene Fragen zur Stellenanzeige kontaktieren Sie uns gerne unter +49 951 16098-381.