



W1-Verlage GmbH



Die **W1-Verlage GmbH** ist ein erfolgreicher aufstrebender Verlag in Hamburg-Winterhude und als Teil der W1-Media Gruppe für die Imprints ARCTIS, ARCHE, ATRIUM, VON HACHT, NORDSÜD, NORTHSOUTH und WOOW BOOKS tätig. Sympathische Mitarbeiter:innen mit Lust auf Innovation entwickeln bei uns Bücher für Kinder, Jugendliche und Erwachsene.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit/Teilzeit eine/n  
**ACCOUNTANT/BUCHHALTER:IN (W/M/D)**

#### Diese Aufgaben warten auf Sie:

- Eigenständige Bearbeitung der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung in DATEV
- Erfassen und Buchen von Geschäftsvorfällen aller Art (Anlagenbuchhaltung, Bankbuchung, Rückstellungen, Abgrenzungen, Bestandsveränderung)
- Erstellung von Monats- und Mitwirken bei Jahresabschlüssen
- Umsatzsteuervoranmeldung und Meldung an zentrale Register
- Mitarbeit in der Erstellung der Bestandsbewertung
- Übernahme von Sonderaufgaben und Unterstützung der Geschäftsführung
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer und Steuerberater

#### Diese Anforderungen erfüllen Sie:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. als Steuerfachangestellte/r) oder sind im Bereich Buchhaltung qualifiziert.
- Sie bringen mind. 5 Jahre Berufserfahrung in der Buchhaltung mit.
- Sie verfügen über sehr gute Programmkenntnisse in DATEV und MS Office (von Vorteil FLOWWER).
- Sie haben eine sehr zuverlässige, termingetreue, verantwortungsbewusste und strukturierte Arbeitsweise.
- Sie haben Lust Ihren Bereich weiterzuentwickeln und verfügen über eine Hands-on-Mentalität.
- Selbständiges Arbeiten zeichnet Sie aus.

#### Freuen Sie sich auf:

- Eine inspirierende Themenvielfalt und echten Gestaltungsspielraum
- Ein offenes Betriebsklima in einem teamorientierten und professionellen Umfeld
- Flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten (Gleitzeit) und die Möglichkeit, zwei Tage die Woche mobil zu arbeiten
- Finanzielle Unterstützung für die HVV-Profi-Card sowie bei betrieblicher Altersvorsorge/vermögenswirksamen Leistungen
- Ein kreatives Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien
- Einen Arbeitsplatz in Hamburg, einer der schönsten und grünsten Städte Deutschlands

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über die Zusendung Ihrer aussagekräftigen Bewerbung mit Gehaltsvorstellung sowie Ihrem möglichen Einstiegstermin, gern als PDF (max. 6 MB) an die folgende Adresse: [bewerbung@w1-media.de](mailto:bewerbung@w1-media.de)

