



AKADEMIE DER WISSENSCHAFTEN UND DER LITERATUR
MAINZ

Die **Akademie der Wissenschaften und der Literatur | Mainz** ist eine bundesweit ausgerichtete Vereinigung von Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern und zugleich eine Fördereinrichtung für geisteswissenschaftliche Forschungsvorhaben.

Die Akademie sucht zum **1. Juli 2025** und zunächst befristet auf zwei Jahre mit der Perspektive auf unbefristete Beschäftigung

eine/einen Leiter/in (m/w/d)
für das Referat Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
(Vollzeit, Entgeltgruppe 13 TV-L)

Ihre Aufgaben

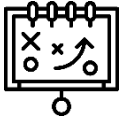
- Allgemeine Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere im Kontext der 35 Langzeitvorhaben des Akademienprogramms sowie der vielfältigen wissenschaftlichen und kulturellen Veranstaltungen der Akademie.
- Verfassen von Presstexten, Pressemitteilungen, etc.
- Organisation von Pressekontakten sowie die Pflege von Beziehungen zu Vertretern der Medienbranche.
- Leitung des Social Media-Teams, um gezielte Kampagnen für die Langzeitvorhaben und die Akademieveranstaltungen zu entwickeln und umzusetzen.
- Erstellung von Informationsmaterial über die Akademie, deren Forschungsvorhaben und das von ihr betreute Akademienprogramm.

Ihre Qualifikationen

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Medien, Kommunikationswissenschaften, Journalismus, Öffentlichkeitsarbeit oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Praktische Erfahrung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit oder Online-Kommunikation, idealerweise ergänzt durch ein abgeschlossenes Volontariat.
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke und Textsicherheit, um komplexe Themen klar und verständlich an unterschiedliche Zielgruppen sowohl in Wort als auch Schrift zu vermitteln.
- Weitblick und strategisches Denken, um nachhaltige Kommunikationspläne zu entwickeln und die Wahrnehmung der Akademie langfristig zu fördern.
- Hohe analytische Fähigkeiten, um die Wirkung von Kommunikationsmaßnahmen zu bewerten und kontinuierlich zu optimieren.
- Fundiertes Fachwissen über die Mission und Werte der Akademie, um deren Interessen authentisch und überzeugend zu vertreten.

- Dynamische und kreative Ideenentwicklung, um innovative Kommunikationsansätze zu schaffen und die Aufgaben und Inhalte der Akademie ansprechend zu präsentieren.
- Führungskompetenz und organisatorisches Talent mit der Fähigkeit, Teams zu leiten, wertschätzend zu motivieren und effektiv zu koordinieren.
- Belastbarkeit und Flexibilität, um auch unter hohem Druck effizient zu arbeiten und auf unvorhergesehene Herausforderungen schnell zu reagieren.
- Kenntnisse in InDesign und Photoshop sowie dem Content-Management-System TYPO3 sind von Vorteil.

Ihre Benefits



Eine herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Spielraum für Kreativität und eigenverantwortliches Wirken.



Flexible Arbeitszeitgestaltung ganz im Sinne der Familienfreundlichkeit.



Sehr gute Arbeitsplatzausstattung und angemessene Vergütung im Öffentlichen Dienst (mit Zusatzversorgung VBL), kostenlose Parkplätze und E-Ladestation.



Möglichkeiten der fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung und Weiterbildung.



Eine freundliche und kollegiale Arbeitsatmosphäre im anregenden Umfeld einer vielseitig aktiven Forschungs- und Kultureinrichtung.

Die Akademie ist bestrebt, den Anteil von Mitarbeiterinnen zu erhöhen, und fordert deshalb entsprechend qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Rückfragen und Bewerbungen in elektronischer Form (eine einzelne PDF-Datei) mit kurzem Anschreiben und aussagekräftigen Unterlagen, gerne auch mit Arbeitsproben, sind bis zum **30. März 2025** zu richten an den:

Generalsekretär der Akademie der Wissenschaften und der Literatur | Mainz

Geschwister-Scholl-Str. 2

55131 Mainz

generalsekretariat@adwmainz.de

Weitere Informationen zur Akademie der Wissenschaften und der Literatur | Mainz finden Sie unter:

<http://www.adwmainz.de>

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Der Schutz der personenbezogenen Daten von Bewerberinnen und Bewerbern hat für die Akademie der Wissenschaften und der Literatur | Mainz höchste Priorität.

Die uns von Ihnen zur Verfügung gestellten Daten zu Ihrer Person werden ausschließlich im Rahmen des Auswahlverfahrens verwendet. Eine weitere Nutzung personenbezogener Daten für andere Zwecke erfolgt nicht. Ihre Bewerbungsunterlagen werden bis zum Abschluss des Auswahlverfahrens intern gespeichert und danach gelöscht. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

Bewerbungs- und Vorstellungskosten sind nach den für uns maßgeblichen Vorschriften nicht erstattungsfähig.