



Willkommen beim Goethe-Institut!

Mit seinen 157 Goethe-Instituten in knapp 100 Ländern ist das Goethe-Institut das weltweit tätige Kulturinstitut der Bundesrepublik Deutschland. Wir fördern die Kenntnis der deutschen Sprache im Ausland und pflegen die internationale kulturelle Zusammenarbeit. Überall wirken unsere Mitarbeiter*innen daran mit, Menschen global und nachhaltig in einem lebendigen Kulturs- und Bildungsnetzwerk zu verbinden. Durch unsere Programme fördern wir den interkulturellen Dialog, kulturelle Teilhabe und wir stärken den Ausbau zivilgesellschaftlicher Strukturen.

Das Goethe-Institut e. V. sucht für die Zentrale in München für den Bereich 33 „**Literatur und Übersetzungsförderung**“ für die Zeit vom 01.07.2020 (oder später) bis zum 30.06.2021 in Vollzeit (39,00 Stunden/Woche) eine*n engagierte*n

VOLONTÄR*IN (m/w/d) **LITERATUR UND ÜBERSETZUNGSFÖRDERUNG**

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen

- Einarbeitung in Strukturen, Methoden und Inhalte einer international tätigen Organisation im Bereich „Literatur und Übersetzungsförderung“
- Mitwirkung bei der Entwicklung, Durchführung und Öffentlichkeitsarbeit von Projekten und Veranstaltungen des Bereichs, z.B. im Rahmen der Buchmessen in Frankfurt und Leipzig, des Webportals und Übersetzungsförderungsprogramms Litrix sowie eines Fortbildungsseminars
- Redaktionelle Aufgaben bei Print- und Onlineprodukten im Rahmen der Kommunikation von Programmen und von Litrix.de
- Mitwirkung bei der Entwicklung von (Online-)Formaten für Literaturprojekte
- Serviceleistungen und Fachberatung im Bereich deutschsprachiger Literatur für die Goethe-Institute im Ausland

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Germanistik/Literatur, Kultur- oder Geisteswissenschaften
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich deutscher Gegenwartsliteratur und von Formaten der Literaturvermittlung (Praktika, erste Berufserfahrungen)
- Erfahrungen im Bereich Veranstaltungs-/Projektmanagement und Öffentlichkeitsarbeit (Praktika, erste Berufserfahrungen)
- Gute Kenntnis der digitalen Möglichkeiten und Angebote sowie der sozialen Medien
- Sehr hohes Engagement, Kreativität und strukturierte Arbeitsweise
- Flexibilität, Teamfähigkeit und hohe Belastbarkeit
- Hohe Kommunikationsfähigkeit

- Sicherer Umgang mit allen Office-Produkten, Bildbearbeitungsprogrammen und den gängigen Content Management Systemen
- Gute redaktionelle Fähigkeiten und sicherer Umgang mit Texten
- Gute Englischkenntnisse, Kenntnisse einer weiteren Fremdsprache wünschenswert

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und sinnstiftende Aufgabe in einer international erfolgreichen Organisation. Bei uns arbeiten Sie in einer freundlichen Unternehmenskultur, geprägt von Offenheit, Vielfalt und Neugierde. Flexible Arbeitszeitmodelle (Home-Office, Gleitzeit, Teilzeit) ermöglichen Ihnen eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben. Durch passgenaue Fortbildungsmöglichkeiten entwickeln Sie sich bei uns fachlich und persönlich ständig weiter. Darüber hinaus können Sie von verschiedenen Gesundheitsangeboten profitieren.

Dies sind nur ausgewählte Beispiele aus unseren attraktiven Angeboten und Leistungen.

Als Volontär*in erhalten Sie einen monatlichen Anwärtergrundbetrag in Höhe von 1.870 € brutto. Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber*innen werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen gerne Frau Amthor-Croft, Leiterin des Bereichs Literatur und Übersetzungsförderung in der Zentrale des Goethe-Instituts e.V. in München, Tel.: +49 89 159 21 -287, zur Verfügung.

Bei technischen Schwierigkeiten mit unserem Bewerbungsassistenten nutzen Sie bitte dieses [Formular](#).

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (ausführliches Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) **ausschließlich über das Bewerbungsportal** bis **spätestens** zum **02.04.2020** ein. Die Referenznummer für diese Ausschreibung lautet: Z339000.

